

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**

**ПРИКАЗ
от 24 сентября 2009 г. N 816**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. [Приказа](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору к совершению коррупционных правонарушений.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя А.В. Феропонтова.

Руководитель
Н.Г.КУТЬИН

Утвержден
Приказом Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 24 сентября 2009 года N 816

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ
В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

(в ред. [Приказа](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228), [Положением](#) о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3348; 2006, N 5, ст. 544; N 23, ст. 2527; N 52, ст. 5587; 2008, N 22, ст. 2581, 2008; N 46, ст. 5337; 2009, N 6, ст. 738).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на государственных гражданских служащих Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Служба, Ростехнадзор) и устанавливает обязательные требования к поведению государственного гражданского служащего в случае обращения в целях склонения последнего к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление представителя нанимателя обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается государственным гражданским служащим в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров в произвольной форме или по рекомендуемому образцу ([приложение N 1](#)) не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление также может быть направлено по почте.

(в ред. [Приказа](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

В случае нахождения государственного гражданского служащего в командировке, отпуске, вне места прохождения службы он обязан уведомить представителя нанимателя в течение суток с момента появления на службе.

(абзац введен [Приказом](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

Государственный гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным государственным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в указанном порядке.

(абзац введен [Приказом](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении, приведен в [приложении N 2](#) к настоящему Порядку.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

4. Структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров в день поступления Уведомления производит его регистрацию Уведомления в журнале регистрации согласно [приложению N 3](#).

Листы журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

4.1. Работник структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров, принявший Уведомление, помимо его регистрации в журнале выдает государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, дате и времени его принятия.

Талон-уведомление состоит из двух частей: корешка талона-уведомления и талона-уведомления ([приложение N 4](#)).

После заполнения корешков талона-уведомления остается в структурном подразделении по вопросам государственной службы и кадров, а талон-уведомление вручается государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление.

В случае, если Уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется государственному гражданскому служащему, направившему Уведомление, по почте.
(п. 4.1 введен [Приказом](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

5. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю Ростехнадзора (руководителю территориального органа Ростехнадзора) в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Руководитель Ростехнадзора (руководитель территориального органа Ростехнадзора) по итогам рассмотрения Уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

Организация проверки сведений о случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров путем направления уведомлений в органы прокуратуры Российской Федерации и правоохранительные органы, а также проведения бесед с государственным гражданским служащим, подавшим Уведомление или указанным в Уведомлении, получения от государственных гражданских служащих пояснений по сведениям, изложенным в Уведомлении.

Уведомление направляется в органы прокуратуры Российской Федерации, правоохранительные органы в срок не позднее 10 дней с даты регистрации Уведомления государственного гражданского служащего в журнале регистрации. По решению руководителя Ростехнадзора (руководителя территориального органа Ростехнадзора) Уведомление может направляться как в несколько органов, так и в один из них в соответствии с компетенцией.

В случае направления Уведомления одновременно в несколько органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.

(п. 5 в ред. [Приказа](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

6. В период рассмотрения Уведомления государственного гражданского служащего в отношении него принимаются меры по обеспечению гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.

В случае принятия к государственному гражданскому служащему одного из указанных в абзаце первом настоящего пункта решений, их обоснованность подлежит рассмотрению на заседании Комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 6 в ред. [Приказа](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

7. Невыполнение государственным гражданским служащим должностной (служебной) обязанности по уведомлению представителя нанимателя о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или сокрытие таких фактов является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной
службы по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений,
утвержденному Приказом Ростехнадзора

(в ред. Приказа Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

Рекомендуемый образец

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
от _____
(Ф.И.О. государственного служащего,
должность, структурное подразделение)

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения
к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его
к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие
условия)
2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен
был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц)
3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом лице), склоняющем
к коррупционному правонарушению)

Приложение N 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной
службы по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений,
утвержденному Приказом Ростехнадзора
от 24 сентября 2009 года N 816

ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Фамилия, имя, отчество государственного ГРАЖДАНСКОГО служащего, заполняющего Уведомление, его должность, структурное подразделение Ростехнадзора.

2. Все известные сведения о физическом лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.).

3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).

4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

5. Время, дата склонения к правонарушению.

6. Место склонения к правонарушению.

7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

8. Дата заполнения Уведомления.

9. Подпись государственного гражданского служащего, заполнившего Уведомление и др.

Приложение N 3
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной
службы по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений,
утвержденному Приказом Ростехнадзора
от 24 сентября 2009 года N 816

(в ред. Приказа Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

Рекомендуемый образец

Журнал
регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего к совершению коррупционных правонарушений

N	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата талона-уведомления)	Сведения о государственном гражданском служащем, направившем уведомление				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность	контактный номер телефона		

Приложение N 4
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного
гражданского служащего Федеральной
службы по экологическому, технологическому
и атомному надзору к совершению
коррупционных правонарушений,
утвержденному приказом Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от 24 сентября 2009 г. N 816

(введено [Приказом](#) Ростехнадзора от 29.03.2012 N 207)

Рекомендуемый образец

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
N _____	N _____
Уведомление принято от _____	Уведомление принято от _____
(Ф.И.О. государственного служащего)	(Ф.И.О. государственного служащего)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
(подпись должностного лица, принявшего уведомление)	(подпись должностного лица, принявшего уведомление)
" __ " _____ 20__ г.	_____ (номер по журналу)
(подпись лица, получившего талон- уведомление)	" __ " _____ 20__ г.
" __ " _____ 20__ г.	(подпись лица, принявшего уведомление)